

**ПРОТОКОЛ**

**совещания руководителей общеобразовательных организаций  
Агрызского муниципального района РТ с участием Главы Агрызского района**

город Агрыз

19.03.2020, 14-00

**Место проведения:** актовый зал администрации

**Присутствовали:**

Глава Агрызского муниципального района РТ В.В.Макаров, первый заместитель руководителя исполнительного комитета Р.Р.Гильмутдинова, директор Финансово-бюджетной палаты А.Н.Бадахшин, директора общеобразовательных школ, методисты и специалисты Управления образования

**Повестка дня:**

1. Анализ организации питания учащихся и воспитанников в учреждениях образования- *главный специалист контрактной службы Абрамова Н.В.*
2. «Дорожная карта» по подготовке организации 2-хразового питания в образовательных организациях – *специалист контрактной службы Хузяхметова Ф.Р.*
3. Переход на безналичный расчет по оплате за питание– *директор СОШ № 2 г.Агрыз Дорось О.В.*
4. Функции комиссии по урегулированию вопросов питания в образовательных организациях– *главный специалист (юрист) Зиновьева Л.И.*
5. О дополнительных мерах по снижению рисков завозов и распространения новой коронавирусной инфекции – *зам.начальника по ВР Ершова Л.В.*

**Решили:**

1. По первому вопросу выступила главный специалист контрактной службы Абрамова Н.В.

**Рекомендации:**

- вести дальнейшую работу по обеспечению учащихся полноценным, сбалансированным питанием;
- усилить работу по приемке продовольственного сырья и качеству отпускаемых готовых блюд;
- контролировать целевое расходование продуктов питания;
- вести организационно – просветительскую работу среди учащихся по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи;

2. По второму вопросу выступила специалист контрактной службы Хузяхметова Ф.Р.

Рекомендации: принято к сведению

3. По третьему вопросу выступила директор АСОШ № 2 Дорось О.В.

Рекомендации:

- Ак-Барс банку создать Школьную карту с минимальной комиссией;
- строго отслеживать качество поставляемых продуктов в школы.
- с введением бесплатного питания для учащихся начальных классов, передать школьное питание на аутсорсинг, так как ни один пищеблок не справится с такими объемами работы.
- снизить цены на выпечку от РайПо.

4. По четвертому вопросу выступила начальник отдела по управлению персоналом Г.М.Зудова.  
Рекомендации: принято к сведению

5. По пятому вопросу выступила зам.начальника по ВР Ершова Л.В.

Рекомендации:

- ознакомить с памяткой работников организации и разместить в общедоступных местах и на сайте образовательного учреждения;
- необходимо проверить учреждения на готовность к эпидемиологическому сезону по вирусной инфекции, обратить особое внимание на условия соблюдения режима влажной уборки помещений, дезинфекции, проветривания, на наличие термометров, бактерицидных ламп, дезинфекционных средств для обработки помещений и поверхностей, средств индивидуальной защиты (перчатки, маски), принять меры по недопущению к учебе и работе лиц, больных ОРВИ;

- провести классные часы и родительские собрания, собрания трудового коллектива по профилактике коронавируса;

- при появлении симптомов заболевания немедленно обратиться в медицинское учреждение и информировать ТО Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в Елабужском, Агрызском, Менделеевском районах по телефону 8 (843) 296-02-24, Минздравохранение 8(843) 231-20-70.

запретить выезды организованных школьных групп за пределы РФ;

- организовать информирование родителей о нежелательности поездок за пределы РФ, особенно в страны, неблагополучные по коронавирусной инфекции (Китайская народная Республика, Исламская Республика Иран, Республика Корея, Итальянская Республика, Федеративная Республика Германия, Французская Республика, Королевство Испания);

- организовать сбор информации от родителей о планируемых поездках за пределы РФ (с указанием страны и сроков пребывания);

- обеспечить самоизоляцию детей, вернувшихся из зарубежных стран, на 14 календарных дней с даты прибытия на территорию РФ.

Протокол оформила главный специалист отдела  
кадрового и юридического сопровождения

Г.М.Ситдикова